

**ПРИКАЗ № 105**

от 05.09.2023

**«О формировании кадрового резерва»**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала в МБОУ «Нижежиримская ООШ» приказываю:

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала:

- на должность руководителя общеобразовательной организации – Русину Елену Алексеевну, учителя начальных классов, заместителя директора по УВР;
- на должность заместителя директора по УВР – Калинину Викторию Павловну, учителя русского языка и литературы.

2. Русиной Е.А. и Калининой В.П. подготовить личные годовые планы резервиста.

3. Заместителю директора по учебной работе Русиной Е.А. организовать работу, которая предусматривает:

- прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
- участие в оформлении необходимой документации и отчётности;
- выполнение поручений связанных с улучшением работы общеобразовательной организации;
- изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов.

4. По окончании учебного года резервисты представляют отчёт по исполнению Плана резервиста. Руководителю общеобразовательной организации проанализировать выполненную работу кадрового резерва, результаты заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.

5. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Петрова С.Н.

С приказом ознакомлены:

Русина Е.А.

Калинина В.П.

